



You've submitted an application for SNAP benefits. What happens next?



By law the Department of Human Services (DHS) has **30 days** to determine your eligibility. If your household has less than \$150 in monthly income and less than \$100 in cash or savings, DHS is required to determine your eligibility within **7 days**. If you go into a DHS office to apply, you may be able to receive benefits the **same day**.

In order to determine eligibility, an interview with DHS is required.

Soon after you send in your application, a worker from DHS may try to call you to see if you are available for your interview. If you are not available to take the phone call, or do not receive a call, DHS will mail you a notice of an interview appointment. If you requested a telephone interview, DHS will call you at the date and time on the letter. If you requested a face-to-face interview, the date and time on the letter is when you have your appointment at the DHS office.

How should I prepare for my interview? Before the interview, gather any documents you need to submit. The back side of this paper lists most of the documents you may need. DHS needs to see these documents to verify your eligibility. Photocopies are recommended. If you need an interpreter at your interview, please contact DHS before the day of your interview to make sure they will have one available.

What happens at the interview? The DHS worker will review your SNAP application with you and any supporting documents you provided. If you were unable to get certain documents, ask the worker for help. If your interview is at the office, you will be given an EBT card and asked to select your Personal Identification Number (PIN). It will be activated when DHS approves your eligibility. There may not be any benefits on it when you first receive it. If you have a telephone interview, an EBT card will be mailed to you.

What if I couldn't get all my documents in time for the interview? If you were asked submit more documents, you have 10 days to get them in to DHS. If you do not send in the documents within 10 days, you will get a denial notice in the mail. Even after receiving a denial notice, you may still be eligible for SNAP and you should still send in your documents.

What if I missed my interview? If you missed your phone interview, or need to reschedule your interview, call the DHS information line immediately to reschedule (1-855-697-4347).

What if I am denied? If your application was denied but you believe you should have been found eligible, you have a right to appeal the decision. To do that, complete a DHS "Request for Hearing Form." You can also call DHS and request to speak to a supervisor if you have questions about your denial.

What happens when I am approved? You should have received an EBT card in the mail, or in-person if you went to DHS for your interview. You need to set up a PIN to use the card. Once your card is active and your PIN is set, you can use your EBT card to shop for food at any stores that have a "SNAP" icon or a sign that says they accept EBT. When you receive mail from DHS be sure to open it and read it, it will contain information important to your case. If you move, change your phone number, or your income goes up or down, you need to report those changes to DHS.

What happens if I need to replace my EBT card? If your EBT card is lost or damaged, you can request a new card by calling the EBT customer service line: 1-888-979-9939

Questions? Call the URI SNAP Outreach Project: 1-866-306-0270
www.eatbettertoday.com

DOCUMENTS NEEDED FOR YOUR SNAP APPLICATION

When you apply for SNAP, DHS will ask for documents to verify the responses on your application. Copies are recommended; do not mail original documents to DHS. Below is a list of items you may need. If you have questions about any documents you may need to provide, you can call the **URI SNAP Outreach Project at 1-866-306-0270**.

DHS no longer requires documentation to verify housing, utility and/or dependent care expenses.

1) Proof of identity of applicant (head of household). Note: only one type of ID is required:

- Birth certificate US Passport / Certificate of naturalization Military ID Health benefits card
- License / State ID Voter registration card Work / school ID Library card

2) Proof of immigration status for all non-U.S. citizens who are applying for benefits:

- Resident alien card Visa

3) Social security number, for each person applying:

If you never had a card or don't know your number you will need to apply for a Social Security card.

4) Proof of Rhode Island residency:

Provide documentation that shows your home address such as a lease, bank statement, personal check, a bill or other mail with your address on it.

5) Proof of earned and unearned income (all that apply, for each household member with income):

- Last 4 pay stubs from job / employer letter TDI/Unemployment/Workers Comp Rental income
- Income tax return if self-employed Social Security Award letter Child support / alimony
- Proof that income recently ended (e.g., last day of work letter)

6) Proof of payment of court-ordered child support:

- Cancelled checks or money order receipts Copy of the court order

7) Proof of disability (one of below, for each person with disability).

- Letter from Social Security A completed DHS form from your doctor

8) For applicants who are 60 years or older or disabled, proof of medical expenses not covered by insurance (all that apply)

- Prescriptions Co-payment receipts Premiums Receipts for prescribed medical supplies
- Receipts for prescribed medical equipment Receipts for other expenses, e.g. service animals, home care

Where do I send my application or additional documents?

You can choose to drop-off or fax your application to the location most convenient for you, or you can mail it to the DHS mail center address below.

Mail applications and additional documents to:

RI Department of Human Services
P.O. Box 8709, Cranston, RI 02920

Drop-off or fax applications to:

Middletown: 31 John Clarke Rd, Middletown, RI 02842 **Fax:** 619-7201
Pawtucket: 249 Roosevelt Ave, Pawtucket, RI 02860 **Fax:** 721-6659
Providence: 206 Elmwood Ave, Providence, RI 02907 **Fax:** 415-8349
Wakefield: 4808 Tower Hill Rd, Suite G1, Wakefield, RI 02880 **Fax:** 782-4316
Warwick: 195 Buttonwoods Ave, Warwick, RI 02886 **Fax:** 736-1443
Woonsocket: 800 Clinton St, Suite 201, Woonsocket, RI 02895 **Fax:** 768-3131



Usted ha presentado una solicitud de beneficios de SNAP. ¿Qué sigue ahora?



Por ley, el Departamento de Servicios Humanos (DHS) tiene **30 días** para determinar su elegibilidad. Si su familia tiene menos de \$150 en ingreso mensual y menos de \$100 en efectivo o de ahorro, DHS está obligado a determinar su elegibilidad dentro de los **7 días**. Si usted vaya a una oficina de DHS para solicitar, es posible que pueda recibir beneficios el mismo día.

Con el fin de determinar la elegibilidad, se requiere una entrevista con DHS.

Después de enviar su solicitud, un trabajador de DHS puede tratar de llamarle para ver si usted está disponible para su entrevista. Si no está disponible para la llamada telefónica, o no recibe una llamada, DHS le enviará una cita para una entrevista programada. Si usted pidió una entrevista telefónica, DHS le llamará en la fecha y la hora en la carta. Si usted solicitó una entrevista en la oficina, la fecha y la hora en la carta es cuando usted tiene su cita en la oficina de DHS.

¿Cómo debo prepararme para mi entrevista? Antes de la entrevista, reúna los documentos que pide DHS para la solicitud. Consulte la lista de documentos al reverso de esta hoja. DHS necesita estos documentos para verificar su elegibilidad. Se recomienda entregar fotocopias de los documentos. Si necesita un intérprete para la entrevista, por favor comuníquese con DHS antes del día de su entrevista para asegurar que haya uno disponible.

¿Qué sucede en la entrevista? El trabajador del DHS revisa su solicitud con usted y pide los documentos. Si usted no pudo conseguir ningún documento, pida que el trabajador le ayude. Si la entrevista está en la oficina, se le dará una tarjeta EBT y le pedirá que seleccione su Número de Identificación Personal (PIN). Se activa la tarjeta cuando DHS aprueba su elegibilidad. Puede que no haya ningún beneficio en la tarjeta cuando la recibe. Si usted tiene una entrevista telefónica, una tarjeta EBT será enviado por correo.

¿Qué pasa si no pude conseguir todos mis documentos en tiempo para la entrevista? Si se le pidió presentar más documentos, usted tiene 10 días para entregarlos a DHS. Si usted no envía los documentos dentro de los 10 días, usted recibirá un aviso de negación por correo. Incluso después de recibir un aviso de negación, usted todavía puede ser elegible para SNAP y aún debe enviar sus documentos.

¿Qué hago si perdí mi entrevista programada? Si se ha perdido su entrevista telefónica o si necesita cambiar la fecha y hora de la cita, llame inmediatamente al centro de llamadas de DHS: 1-855-697-4347.

¿Qué sucede si se me niega? Si se le negó su solicitud, pero cree que debería haber sido elegible, usted tiene el derecho de apelar la decisión. Para apelar, complete un formulario de apelación. También puede llamar a la oficina de DHS y hablar con un supervisor si tiene preguntas acerca de la negación.

¿Qué sucede cuando me apruebe? Usted puede utilizar su tarjeta EBT para comprar alimentos en cualquier tienda que tienen un icono de "SNAP" o un anuncio que dice que aceptan EBT. Si recibe una carta de DHS asegúrese abrirla y leerla, porque contiene información importante para su caso. Si se muda, cambia su número de teléfono, o su ingreso sube o baja, es necesario informar a DHS de esos cambios.

¿Que hago si necesito una tarjeta de EBT nueva? Si se pierde su tarjeta o esta dañado, puede pedir una tarjeta nueva por la línea de servicio del cliente EBT: 1-888-979-9939.

¿Preguntas? Llame al Proyecto de SNAP Outreach al: 1-866-306 0270

www.eatbettertoday.com

LOS DOCUMENTOS QUE NECESITA PARA PRESENTAR SU SOLICITUD DE SNAP

Cuando solicita SNAP, DHS le pedirá documentos para verificar las respuestas en su solicitud. Se recomienda entregar fotocopias. A continuación se muestra una lista de documentos que tal vez necesite.

1) Prueba de identidad del solicitante (jefe del hogar). Solo un tipo de identificación es necesario:

- Certificado de nacimiento
- Pasaporte estadounidense / Certificado de naturalización
- Identificación militar
- Tarjeta de seguro médico
- Licencia/Identificación del estado
- Tarjeta de biblioteca
- Credencial de elector
- Identificación de la escuela o trabajo

2) La prueba de estatus migratorio de todos los ciudadanos no estadounidenses que solicitan beneficios:

- Tarjeta de residencia
- Visa

3) Número de seguro social, para cada persona que aplica:

Si nunca haya tenido una tarjeta o no conoce su número necesitará solicitar una tarjeta de seguridad social.

4) Prueba de que se reside en Rhode Island:

Documentación que muestra la dirección de su vivienda, como un arrendamiento, un cobro de los servicios públicos, u otro correo con su dirección.

5) Prueba de ingresos laborales y no laborales (todo lo que corresponda, para cada miembro del hogar con ingresos)

- Las últimas 4 colillas de pago/carta del empleador
- TDI/Desempleo/Compensación a trabajadores
- Prueba de ingresos por alquileres
- Declaración de impuestos si trabaja por cuenta propia
- Carta de otorgamiento del seguro social
- El mantenimiento de hijos / pensión alimenticia
- Prueba que se acabó el trabajo (por ejemplo, carta del último día de trabajo)

6) Prueba de pago de una orden judicial de manutención infantil:

- Cheques cancelados o recibos de giros postales
- Copia de la orden del tribunal

7) Prueba de incapacidad (uno de lo siguiente, para cada persona con incapacidad).

- Carta de seguro social
- Un formulario de DHS completado por su médico

8) Si tiene más de 60 años de edad o está incapacitado, prueba de los gastos médicos que no están cubiertos por el seguro de salud (todo que se aplica):

- Recetas
- Co-pagos
- Prima de seguro de salud
- Recibos de suministros médicos
- Recibos de equipo médicos prescrito
- Recetas de otros gastos médicos como animales de servicio o cuidado en casa

¿Dónde entrego mi solicitud o documentos?

Puede entregar su solicitud o mandarlo por fax a la oficina más conveniente, o puede enviar su documento por correo al centro de correo DHS que aparece a continuación.

Mande las solicitudes o los documentos a:

RI Department of Human Services
P.O. Box 8709, Cranston, RI 02920

Entregue las solicitudes y los documentos, o mandelos for fax a:

Middletown: 31 John Clarke Rd, Middletown, RI 02842 **Fax:** 619-7201

Pawtucket: 249 Roosevelt Ave, Pawtucket, RI 02860 **Fax:** 721-6659

Providence: 206 Elmwood Ave, Providence, RI 02907 **Fax:** 415-8349

Wakefield: 4808 Tower Hill Rd, Suite G1, Wakefield, RI 02880 / **Fax:** 782-4316

Warwick: 195 Buttonwoods Ave, Warwick, RI 02886 / **Fax:** 736-1443

Woonsocket: 800 Clinton St, Suite 201, Woonsocket, RI 02895 / **Fax:** 768-3131



Maximize Your SNAP Benefits!



The nutrition benefits that you receive from SNAP, the Supplemental Nutrition Assistance Program, are a great way to get a little extra help to buy the food that you and your family need to stay healthy. There are additional benefits to SNAP participation for you and your family as well!

SNAP recipients are eligible for:

- ***A reduced electric bill***
Send a copy of your SNAP approval letter to National Grid to be charged a lower rate per kilowatt. This A-60, low-income residential rate will lower your monthly bill.
- ***A lower cost telephone service***
Send a copy of your SNAP approval letter to Verizon or Cox Communications to participate in a low-cost landline service. For information about free wireless service visit: <http://www.ripuc.org/utilityinfo/telecom/Lifeline.html>.
- ***Free school breakfast and lunch program***
School-aged children in families participating in SNAP are eligible for free school breakfast and lunch. Enrollment should be automatic – check with your school administrator if your child is being charged.
- ***Complimentary admission to the Mystic Aquarium***
Complimentary general admission is available for Connecticut and Rhode Island SNAP EBT benefit cardholders and up to three (3) guests. Children 2 and under are free.

Maximize your SNAP benefits:

- SNAP benefits can be saved on your card for up to 12 months. You may want to save up your benefits to purchase food in bulk or stock your freezer.
- Many farmers' markets accept SNAP and SOME offer "Bonus Bucks" to SNAP recipients that double their SNAP benefits if spent on fruits and vegetables. Visit the Farm Fresh RI website to see which markets offer Bonus Bucks:
<https://guide.farmfreshri.org/food/farmersmarkets>
- Make sure to tell DHS about your child care, child support, medical and housing costs. Those expenses may increase the amount of your monthly SNAP benefits.



Tips on How to Save at the Supermarket

Keep a Grocery List

- Saves gas money on extra trips to the supermarket
- Less likely to make impulse purchases
- Saves time wondering what to buy

Garbage Check

- Money is tossed when food is tossed.
- Reduce, reuse, or recycle foods.
- Bananas too ripe? Recycle in banana bread or smoothies.

Coupon Common Sense

- Use coupons only for food normally eaten.
- Look for coupons in newspapers and magazines.

Staple Food Stock Up

- Invest in staple foods when they're on sale, such as tuna, pasta, or tomato sauce.

Buy Frozen

- If you do not know exactly when you will use an item, it is best to buy it frozen. Frozen foods last longer and are just as nutritious!

Costly Convenience Foods

- Consider how much time you really save when buying a specific convenience food.
- Cutting your own veggies saves money and they keep longer than pre-cut ones too.

Store Brand Savings

- Store brands are comparable in nutrition to name brands.
- Usually, you cannot "taste" the difference between name and store brand foods.

Shop the Specials

- Plan your menus around sale items, especially more expensive items like meat.
- Buy several meat packages on sale and freeze them.

Buy Canned

- Canned foods can be cheaper than fresh produce. Buy fruits canned in their own juices, not heavy syrup. Choose "low sodium" or "no added salt" vegetables.

For more information about the Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP) call the URI SNAP Outreach Project, 1-866-306-0270.

Money-saving tips brought to you by the University of Rhode Island SNAP-ED Nutrition Education Program. Have nutrition questions? Call 1-877-Food-URI.

The SNAP Outreach Project is a program of the URI Feinstein Center for a Hunger Free America. Support for this project is provided in part by a grant from Tufts Health Plan Foundation. The University of Rhode Island is an equal opportunity employer committed to the principles of affirmative action. Maximize Benefits/May 2021.

THE UNIVERSITY OF RHODE ISLAND  TUFTS Health Plan FOUNDATION



¡Maximice sus beneficios de SNAP!



Los beneficios de SNAP, el Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria, son una forma excelente de recibir un poco de ayuda para comprar la comida que usted y su familia necesitan para mantener la salud. Además, hay beneficios adicionales que les puedan interesar.

Los beneficiarios de SNAP tienen derecho a:

- ***Una factura más baja de electricidad***

Envíe una copia de su carta de aprobación de SNAP a National Grid y se le cobrará una tarifa más baja por kilovatio. Esta tarifa residencial de bajos ingresos, el A-60, disminuirá su factura mensual.

- ***Un teléfono particular más barato***

Envíe una copia de su carta de aprobación de SNAP a Verizon o Cox Communications para recibir el servicio Lifeline a bajo costo. Para información adicional, visite: <http://www.ripuc.org/utilityinfo/telecom/Lifeline.html>.

- ***Programa de desayunos y almuerzos escolares gratuitos***

Envíe una carta de aprobación de SNAP a la escuela de su hijo para asegurarse de que reciba desayuno y almuerzo gratuitos a través del programa de comidas escolares.

- ***Entrada gratis al Mystic Aquarium***

Los beneficiarios de SNAP de Rhode Island y Connecticut, y hasta tres (3) invitados, pueden entrar gratis al mostrar su tarjeta de EBT. Niños de 2 años o menor entran gratis.

Maximice los beneficios de SNAP:

- Los beneficios de SNAP pueden acumularse por hasta doce meses. Si desea, puede ahorrar sus beneficios para comprar al por mayor o llenar su congelador.

- En el verano, algunos mercados de agricultores aceptan EBT, y algunos también ofrecen "Bonus Bucks" que son vales para comprar frutas y verdura fresca a bajo costo. Para más información sobre estos mercados, visite: <https://guide.farmfreshri.org/food/farmersmarkets>



- Asegúrese de que DHS sepa sobre sus costos de cuidado infantil, atención médica y alojamiento. Estos gastos pueden aumentar sus beneficios de SNAP.

\$\$\$ Ahorre en el Supermercado \$\$\$

Haga una lista de compras

- Permite ahorrar el combustible que gasta en viajes adicionales al supermercado
- Disminuye la probabilidad de hacer compras impulsivas
- Reduce el tiempo de pensar sobre qué comprar

Controle sus desperdicios

- Cuando se desperdicia comida, se desperdicia dinero
- Reduzca, reutilice, o recicle comida.
- ¿los platanitos son demasiado maduros? Haga un pan de plátano o un licuado

Sentido común con los cupones

- Utilice cupones solo para alimentos que comería normalmente
- Busque cupones en periódicos o revistas.

Compre alimentos básicos

- Compre alimentos básicos cuando estén en oferta como atún, pastas o salsa de tomate.

Compre alimentos congelados

- Si no está segura de cuando va a utilizarlo, es mejor que lo compre congelado. Los alimentos congelados duran más.

Las comidas precocinadas son más caras

- Considere cuanto tiempo se ahorra al comprar ciertas comidas precocinadas
- Cortar sus propias verduras le ahorra dinero, además de que se mantienen por más tiempo que las precortadas.

Ahorre comprando productos con la marca de la tienda

- Los productos con la marca de la tienda tienen un valor nutritivo similar al de otras marcas.
- Casi siempre, no se puede diferenciar el sabor entre productos de diferentes marcas.

Busque ofertas

- Planifique sus menús en base a los artículos de oferta, en particular, en el caso de los artículos más caros, como la carne.
- Compre varios paquetes de carne de oferta y congélelos.

Compre alimentos enlatados

- Los alimentos en lata suelen ser más baratos que los productos frescos. Compre fruta enlatada sin jarabes espesos y busque las verduras con bajo contenido de sodio o "sin sal agregada."

Para más información sobre el Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria, llame al URI SNAP Outreach Project, 1-866-306-0270.

Si tiene preguntas sobre la nutrición, llame a la University of Rhode Island SNAP-ED Nutrition Education Program 1-877-Food-URI.



Policy *SNAP*-shot Authorized Representative



The Department of Human Services (DHS) uses the term “authorized representative” to describe the person designated by the head of the household to act on behalf of the household in applying for program benefits.

Why use an authorized representative?

Every SNAP applicant must have an interview with a DHS staff member to determine eligibility. Applicants who are unable to complete the interview may choose a trusted person as an Authorized Representative to complete the interview for them. Authorized representatives can complete the interview either in person (at a DHS office) or over the telephone.

Some of the many examples of when an authorized representative may be helpful include:

- applicants who have a work schedule that makes it difficult to complete the interview,
- applicants who are unable to find care for their children during the interview,
- applicants with disabilities,
- applicants with hearing limitations,
- applicants with an anxiety condition that would make understanding and answering questions difficult, and
- applicants who have limited telephone or transportation access.

What does an authorized representative do?

An authorized representative has permission to talk to DHS during the interview process, which includes answering questions for and signing forms for the applicant. Questions the authorized representative might answer are: what is the family’s income, what forms of income does the family have (Social Security, jobs, investments, etc.), what are the monthly expenses, etc. The questions asked by the DHS staff member will help establish if the family is eligible for SNAP and what the amount of benefit the family should receive. Whenever possible, it is important that the applicant prepare or review the application with their chosen authorized representative.

The authorized representative does not have power over other finances or life decisions.

An authorized representative may also be a person allowed to use a client’s EBT card and shop for them.

Who can be an authorized representative?

An authorized representative should be someone the applicant trusts, like a family member or close friend. Trusted workers within a group living facility or private, non-profit organization may also serve as authorized representatives. All authorized representatives must be over 18.



Who cannot be an authorized representative?

The following people and agencies cannot be authorized representatives: DHS employees involved in SNAP, SNAP authorized retailers, individuals disqualified from SNAP for fraud (unless there is no one else available and DHS gives special approval), and establishments which provide meals to the homeless.

When does an applicant choose an authorized representative?

The applicant can include the name of their authorized representative on their initial paperwork. If the applicant submits their paperwork, then realizes they will need an authorized representative, they must inform DHS of the change in writing. An applicant can send a note to their case worker or complete a DHS form called EBT-12. The form can be found at the local DHS office or one can be mailed to the applicant by calling the URI SNAP Outreach Project at 1-866-306-0270.

How does an applicant change their authorized representative?

If an applicant chooses an authorized representative then finds they need to change their choice, the applicant must inform DHS of the change in writing. An applicant can send a note to their case worker or complete a DHS form called EBT-12. The form can be found at the local DHS office or one can be mailed to the applicant by calling the URI SNAP Outreach Project at 1-866-306-0270.

How is getting help with an application different than an authorized representative?

Some applicants feel more comfortable when someone helps them fill out the application. If someone is helping an applicant complete the application, they do not need to be designated as an authorized representative. In addition, some applicants feel more comfortable bringing a friend or family member with them during the interview. As long as the applicant is still present at the interview, the friend or family member with them does not need to be designated as an authorized representative. Also, if you need a translator or interpreter during the interview, they are not considered an authorized representative.

If you have questions about this policy and how it may impact your SNAP case, call the

URI SNAP Outreach Project

1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com



Resumen de la política de representantes autorizados



El Departamento de Servicios Humanos (DHS) utiliza el término “representante autorizado” para describir a la persona designada por el jefe del hogar para actuar en nombre del hogar al solicitar los beneficios del programa.

¿Por qué es aconsejable tener a un representante autorizado?

Todos los solicitantes de SNAP deben realizar una entrevista con un empleado del DHS para determinar su elegibilidad. Los solicitantes que no puedan hacer la entrevista podrán elegir una persona de confianza como representante autorizado para realizar la entrevista en su lugar. Los representantes autorizados podrán hacer la entrevista en persona (en una oficina del DHS) o por teléfono.

A continuación se indican algunos de los casos en los que un representante autorizado puede ser de utilidad:

- para solicitantes que tengan un horario laboral que le hace difícil realizar la entrevista,
- para solicitantes que no tengan quien cuide a sus hijos durante la entrevista,
- para solicitantes con discapacidades,
- para solicitantes con limitaciones auditivas,
- para solicitantes con trastornos de ansiedad que le dificultarían la comprensión y respuesta de las preguntas, y
- para solicitantes que tengan acceso limitado a teléfonos o a medios de transporte.

¿Qué hace un representante autorizado?

Un representante autorizado tiene permiso para hablar con un empleado de DHS durante el proceso de entrevistas, lo cual incluye responder a preguntas y firmar formularios en nombre del solicitante. Las preguntas que un representante autorizado podría responder son: el total de los ingresos de la familia, las fuentes de ingresos con las que cuenta la familia (seguridad social, trabajo, inversiones, etc.), cuáles son los gastos mensuales de la familia, etc. Estas preguntas del empleado de DHS ayudarán a establecer si la familia puede recibir los beneficios de SNAP y cuál debería ser el monto del beneficio que recibirá la familia. Siempre que sea posible, es importante que el solicitante prepare o revise la solicitud junto con su representante autorizado.

El representante autorizado no tiene autorización para tomar otras decisiones financieras o vitales.

Un representante autorizado puede además ser una persona con autorización para utilizar la tarjeta EBT del cliente y hacer las compras por él.



Quién puede ser representante autorizado?

El representante autorizado debe ser alguien en quien confíe el solicitante, como un familiar o amigo cercano. Los empleados de confianza de un complejo de una vivienda compartida u organización privada sin fines de lucro pueden ser representantes autorizados. Todo representante autorizado debe ser mayor de 18 años.

¿Quién no puede ser representante autorizado?

Las siguientes personas u agencias no pueden ser representantes autorizados: Empleados del DHS involucrados en SNAP, vendedores minoristas autorizados de SNAP, individuos que hayan sido descalificados de SNAP por fraude (excepto en el caso de que no haya nadie más disponible y el DHS otorgue un permiso especial) o establecimientos que entreguen alimento a personas sin hogar.

¿Cuándo puede un solicitante elegir a su representante autorizado?

El solicitante puede incluir el nombre del representante autorizado en su solicitud inicial. Si el solicitante presenta la solicitud y luego se da cuenta de que va a necesitar a un representante autorizado, debe informarle a DHS por escrito. El solicitante puede enviar una nota a su asistente social o completar el formulario EBT-12 de DHS. Encontrará el formulario en su oficina de DHS más cercana o podrá recibir uno por correo si llama al Proyecto SNAP Outreach al 1-866-306-0270.

¿Qué debe hacer para modificar a su representante autorizado?

Si un solicitante elige a un representante autorizado y luego se da cuenta que necesita cambiar su elección, deberá informarle el cambio a DHS por escrito. El solicitante deberá enviar una nota a su asistente social o completar el formulario EBT-12 de DHS. Encontrará el formulario en su oficina del DHS más cercana o podrá recibir uno por correo si llama al Proyecto SNAP Outreach al 1-866-306-0270.

¿Cuál es la diferencia entre recibir ayuda para presentar la solicitud y tener un representante autorizado?

Algunos solicitantes se sienten más cómodos si reciben ayuda para completar la solicitud. Si alguien está ayudando al solicitante a completar la solicitud, no necesita un representante autorizado. Además, algunos solicitantes se sienten más cómodos si están acompañados por un amigo o familiar durante la entrevista. Si el solicitante está presente en la entrevista, el amigo o familiar que lo acompaña no necesita ser designado representante autorizado. Además, si necesita un traductor o intérprete durante la entrevista, no se considera a los mismos como representantes autorizados.

Si tiene preguntas con respecto a esta política y al modo en que puede afectar su caso de SNAP, llame al

Proyecto SNAP Outreach de URI:

1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com





SNAP Facts for People with Disabilities



Low-income individuals with a disability may be eligible for nutrition assistance through SNAP, the Supplemental Nutrition Assistance Program.

The Department of Human Services (DHS) uses the term “disabled” to describe an individual who has been determined disabled by a government entity and receives payment for their disability (for example, SSI, SSDI, Veterans disability benefits). Most of the facts below apply if any member of the SNAP household is considered to be disabled.

There are many ways to apply for SNAP.

To request an application, you can go to the DHS office, call the information line (1-855-697-4347) or apply online at www.healthyrhode.ri.gov. Every SNAP applicant must have an interview with a DHS staff member to determine eligibility.

Applicants have the right to choose an in-person or phone interview. If an applicant is uncomfortable or unable to complete the interview, they may choose a trusted friend or relative to complete the interview. This person is called an *authorized representative*.

DHS will deduct a portion of the medical expenses when determining eligibility for persons with disabilities.

Applicants with disabilities are able to have a portion of their medical expenses deducted from their income. This may increase the amount of SNAP benefit the household is able to receive. Medical expenses include prescription costs, doctor co-pays, insurance premiums, transportation costs and medical equipment.

Application assistance is available.

Applicants can call the SNAP Outreach hotline, 1-866-306-0270, to ask questions about SNAP, eligibility guidelines, and how to apply.

SNAP benefits are available to individuals with disabilities even if they have a car, house, or bank account.

Most of the time, SNAP eligibility no longer requires a resource (asset) test. That means that the value of a car or house, life insurance policy, retirement account or education savings fund does not count when SNAP eligibility is determined.

Individuals living in group homes can be eligible for SNAP benefits.

Individuals with disabilities who live in certain non-profit group living arrangements may be eligible for SNAP benefits. This may be true even though the group home prepares their meals for them.

Interpretation services are available at DHS for clients who are blind or hearing impaired.

All applicants have the right to bring anyone of their choosing to their interview for assistance. If an applicant does not have someone who can provide that assistance, DHS is required by law to provide an interpreter or offer accommodations. The request should be listed on the application but may also be made at any time before the interview. DHS is responsible for paying the cost of the assistance.

SNAP recipients with disabilities who live on a fixed income will recertify every 2 years.

Most of the time, households receiving SNAP benefits must fill out paperwork with DHS every six months to show they are still eligible. In households where all adult members are elderly or disabled, the Department of Human Services will assign this household a 24-month certification period. That means they will fill out paper work every two years instead of every six months.

SNAP individuals with disabilities may be authorized to use the Restaurant Meals Program.

Households comprised of only adults over 60 or people with disabilities may use their EBT card at select restaurants. A list of authorized restaurants can be found on the DHS website (dhs.ri.gov/Programs/SNAPFoodAccessProject.php), by calling DHS at 1-855-697-4347, or at www.eatbettertoday.com.

URI SNAP Outreach Project: 1-866-306-0270
www.eatbettertoday.com



Información sobre SNAP para personas con discapacidad



Las personas de bajos ingresos con discapacidad pueden tener derecho a recibir asistencia alimentaria a través de SNAP, el Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (anteriormente conocido como el programa de cupones de alimentos).

El Departamento de Servicios Humanos (DHS) utiliza el término “discapacitado” para describir a una persona que ha sido considerada discapacitada por una entidad gubernamental y que recibe un pago por su discapacidad (por ejemplo, SSI, SSDI o beneficios por discapacidad de veteranos). Gran parte de la información que figura a continuación es relevante cuando alguno de los miembros del hogar que recibe los beneficios de SNAP es considerado discapacitado.

Hay varias alternativas de solicitar beneficios de SNAP.

Para recibir una solicitud, uno puede ir a la oficina de DHS, llamar a su línea de información (1-855-697-4347) o pueden aplicar en línea en www.healthyrhode.ri.gov. Todo solicitante de SNAP debe realizar una entrevista con un empleado del DHS para determinar si reúne los requisitos. Todo solicitante tiene derecho a elegir si prefiere tener una entrevista en persona o por teléfono. Si el solicitante se siente incómodo o no es capaz de completar la entrevista, podrá elegir un amigo o familiar de confianza para que complete la entrevista en su lugar. A esta persona se la denomina *representante autorizado*.

El DHS deducirá una parte de los gastos médicos del individuo discapacitado al determinar su elegibilidad.

Los solicitantes con discapacidades pueden deducir parte de sus gastos médicos de sus ingresos. Esto podría aumentar los beneficios de SNAP que ese hogar puede recibir. Los gastos médicos incluyen el costo de los medicamentos con receta, copagos de médicos, primas de seguro, costos de transporte y equipamiento médico.

Las personas con discapacidades pueden recibir beneficios de SNAP incluso si tienen un auto, una casa o una cuenta bancaria.

La mayoría de las veces, someterse a una prueba de activos no es requisito para recibir los beneficios SNAP. Esto significa que el valor de un auto o casa, póliza de seguro de vida, fondo de jubilación o ahorros para la educación no se toman en cuenta al determinar la elegibilidad para SNAP.

Las personas que vivan en un hogar comunitario pueden tener derecho a recibir beneficios de SNAP.

Las personas discapacitadas que vivan en algunas residencias comunitarias sin fines de lucro pueden tener derecho a recibir beneficios de SNAP, aun si el hogar comunitario les prepara comidas.

El DHS cuenta con servicios de intérprete para aquellos clientes que tengan discapacidad visual o auditiva.

Todos los solicitantes tienen derecho a traer a la persona que deseen a la entrevista para ayudarles. Si el solicitante no tiene una persona que pueda ayudarlo, el DHS está obligado por ley a brindarle un intérprete u ofrecer ayuda. Este pedido debería figurar en la solicitud pero también puede hacerse en cualquier momento previo a la entrevista. El costo de la ayuda corre por cuenta del DHS.

Los beneficiarios de SNAP con discapacidades que vivan de un ingreso fijo deberán volver a certificarse cada 2 años. A los hogares donde todos los miembros son personas de la tercera edad o discapacitados, el Departamento de Servicios Humanos les asignará un periodo de certificación de 24 meses. Esto significa que deberán presentar documentación cada dos años, en vez de cada seis meses.

Los beneficiarios de SNAP con discapacidades pueden estar autorizados a utilizar el Programa de Comida en Restaurantes.

En casos donde todos los miembros del hogar sean de la tercer edad o incapacitados, puedan ser elegibles para un programa especial que les permite usar su tarjeta EBT en ciertos restaurantes. Para la lista de los restaurantes autorizados llame a 1-855-697-4347 o visite dhs.ri.gov/Programs/SNAPFoodAccessProject.php, o www.eatbettertoday.com.

Si tiene preguntas o para averiguar si sea elegible,
llame al Proyecto de SNAP Outreach de URI:
1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com



SNAP FACTS for OLDER ADULTS



Low-income seniors may be eligible for nutrition assistance through SNAP, the Supplemental Nutrition Assistance Program.

The Department of Human Services (DHS) uses the terms “senior” or “elderly” to describe older adults (age 60 or older).

SNAP benefits vary depending on a household’s income and expenses.

The amount of SNAP benefits a household receives is based on the household’s income and expenses. Expenses that can be deducted include out-of-pocket medical expenses, shelter, utility, and dependent care expenses. Completing and submitting an application to the RI Department of Human Services (DHS) is the only way to find out if your household qualifies and the amount of benefits you will receive.

Seniors can own a car, house, or bank account and still be eligible for SNAP.

Most of the time, SNAP eligibility no longer requires a resource (asset) test. This means that the value of a car, house, life insurance policy, retirement account, or education savings fund do not count when determining SNAP eligibility. There are enough SNAP benefits for everyone who is eligible.

There are enough SNAP benefits for everyone who is eligible.

SNAP is an ‘entitlement program’. This means that everyone who applies and is eligible will receive benefits. One person receiving benefits does not mean that another person in need will not get them.

There are several different ways to apply for SNAP.

Paper applications may be mailed to the office or applicants may apply online at www.healthyrhode.ri.gov. Though every SNAP applicant must have an interview with a DHS staff member to determine eligibility, each person has the right to choose whether they want an in-person or phone interview. If an applicant is uncomfortable or unable to complete the interview, he or she may choose a trusted friend or relative to complete the interview for him or her. This person is called an *authorized representative*.

Application assistance is available.

Applicants can call the SNAP outreach hotline, **1-866-306-0270**, to ask questions about SNAP, eligibility guidelines, and how to apply. SNAP Outreach workers are also available at some community agencies throughout the state for one-on-one help.

Your medical expenses can help you get more benefits.

Senior applicants may be able to have a portion of their medical expenses deducted from their income. This could increase the amount of SNAP benefits they are able to receive. Medical expenses include prescription drug costs, co-pays for doctor visits, health insurance payments, transportation costs to medical appointments and medical equipment.

Many seniors only have to recertify every two years.

Households where all the adults are elderly or disabled typically have a 24-month certification period. This means that they only have to fill out certain paperwork once every 2 years.

Seniors on SNAP can still participate in other food programs.

Seniors receiving SNAP may also participate in the 'Meals on Wheels' Program, use Senior Farmers Market Vouchers, eat at senior meal sites and go to food pantries. They can also use their SNAP benefits to make their congregate meal site donation; although they are not required to do so.

Some seniors may also qualify for the 'Restaurant Meals Program'.

Households comprised of only adults over 60 or people with disabilities may use their EBT card at select restaurants. A list of authorized restaurants can be found on the DHS website (dhs.ri.gov/Programs/SNAPFoodAccessProject.php), by calling 1-855-697-4347 or at www.eatbettertoday.com.

**If you have questions about SNAP or need help, please call,
the URI SNAP Outreach Project: 1-866-306-0270
www.eatbettertoday.com**



Datos de SNAP para personas de la tercera edad



Las personas de la tercera edad con bajos ingresos puedan ser elegibles para recibir ayuda nutricional por medio de SNAP, el Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria, (conocido anteriormente como el Programa de Cupones para Alimentos).

Una persona de 60 años o mayor se considera una persona de la tercera edad para el programa de SNAP.

La cantidad de beneficios que pueden recibir depende del ingreso y los gastos del hogar.

La cantidad de beneficio que puede recibir varía según el número de personas en el hogar, los ingresos y los gastos. El Departamento de Servicios Humanos (DHS) toma en cuenta los gastos médicos, del alquiler, el costo de servicios públicos, y lo del cuidado de dependientes. La única manera de saber cuánto va a recibir es completando la solicitud de SNAP.

Las personas de la tercera edad pueden tener un auto, una casa o una cuenta de banco y todavía calificar para beneficios de SNAP.

En la mayoría de los casos, el calificar para SNAP no depende de los recursos que uno tiene. Esto significa que el valor de un auto o una casa, el seguro de vida, una cuenta de jubilación o un fondo de ahorro para la educación no tiene ningún efecto en la determinación de elegibilidad para SNAP.

Hay suficientes beneficios de SNAP para todo aquel que califique.

Toda persona que solicite y califique para SNAP, recibirá beneficios. El recibir beneficios no le quita nada de ninguna otra persona que tenga necesidad.

Hay varias maneras de solicitar beneficios sin tener que presentarse en una oficina del Departamento de Servicios Humanos.

La solicitud puede ser mandada por correo o por fax al DHS y también es posible completar la solicitud electrónica www.healthyrhode.ri.gov. Además, aunque cada persona que solicite beneficios de SNAP tiene que tener una entrevista con un miembro del personal de DHS, uno puede optar por hacer la entrevista por teléfono o en la oficina de DHS. Si uno no puede hacer la entrevista o se siente incómodo, puede pedirle a una persona familiar o a un amigo que haga la entrevista por él. A esta persona se le dice *representante autorizado*.

DHS va a deducir una parte de los gastos médicos de las personas de la tercera edad cuando determine la elegibilidad.

Se puede deducir los gastos médicos de los ingresos para las personas de la tercera edad. Esta deducción puede aumentar la cantidad de los beneficios que el hogar recibe. Gastos de recetas médicas, co-pagos para las visitas al doctor, primas de seguro, los gastos de transportación y de equipo médico cuentan hacia la deducción.

Hay asistencia disponible.

Si tienen preguntas sobre SNAP, cómo calificar, o cómo completar la solicitud, uno puede llamar a la línea de ayuda del Proyecto de SNAP Outreach, **1-866-306-0270**, con toda confianza. El personal del Proyecto de SNAP Outreach está disponible en varias agencias de la comunidad para asistirles a los que necesitan ayuda.

Las personas de la tercera edad que viven con un ingreso fijo, solo necesitan certificarse cada 2 años.

En casos donde todos los miembros del hogar sean de la tercera edad o incapacitados, el Departamento de Servicios Humanos puede asignar un período de certificación de 24 meses a ese hogar.

Las personas de la tercera edad que reciben beneficios de SNAP pueden participar en otros programas.

Los hogares pueden recibir SNAP y aun así recibir Meals on Wheels, utilizar cupones para los mercados de granjeros, asistir a las comidas para gente mayor, e usar las despensas de alimentos. De hecho, personas que asisten a los sitios que sirven comidas en grupo, pueden optar por hacer la donación con sus beneficios de SNAP, aunque no estén obligados a hacerlo.

Algunas personas de la tercera edad pueden ser autorizadas a utilizar el Programa de Comidas en Restaurantes.

En casos donde todos los miembros del hogo sean de la tercer edad o incapacitados, puedan ser elegibles para un programa especial que les permite usar su tarjeta EBT en ciertos restaurantes. Para la lista de los restaurantes autorizados llame a 1-855-697-4347 o visite dhs.ri.gov/Programs/SNAPFoodAccessProject.php, o www.eatbettertoday.com.

Proyecto de SNAP Outreach de URI:

1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com



Tomando la deducción de gastos médicos para SNAP



Si tiene 60 años o más o es discapacitado, sus gastos médicos pueden descontarse de sus ingresos y aumentar de ese modo sus beneficios del Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (SNAP).

¿Qué gastos médicos pueden deducirse?

- Primas del seguro médico
- Recetas
- Atención dental
- Audífonos
- Primas de Medicare
- Copagos
- Anteojos
- Salud mental

***Al dorso encontrará más ejemplos y una guía para calcular los gastos.**

¿Cuál debe ser el monto de mis gastos médicos para poder deducirlos?

Si sus gastos médicos suman al menos \$35 mensuales, el DHS le deducirá \$141 de sus ingresos mensuales. Esto se denomina *deducción médica estándar*.

¿Qué sucede si mis gastos médicos son más de \$141 mensuales?

Cualquier persona que pueda demostrar gastos médicos mensuales de entre \$35 y \$176 puede hacer la deducción médica estándar. Si sus gastos médicos mensuales son más de \$176, el DHS deducirá el monto exacto de sus gastos médicos mensuales.

¿Solo se toman en cuenta los gastos mensuales?

No, también se puede deducir todo gasto recurrente. Por ejemplo, si va al médico cada 3 meses, ese costo se prorratea para determinar el monto mensual y se sumará a sus gastos mensuales. Si usted recibe antibióticos para una enfermedad que tuvo una sola vez, ese gasto no se sumará porque el gasto no es recurrente.

¿Qué sucede si mis gastos médicos cambian?

Si sus gastos médicos aumentan o disminuyen, puede informarle al DHS enviando un informe de cambio y un comprobante del gasto.

¿Qué sucede si pago una cuenta médica grande en su totalidad?

Si es actualmente beneficiario de SNAP y hace un pago grande por única vez, infórmelo a su asistente social del DHS y pregunte si puede promediarse el gasto durante el transcurso de su periodo de certificación.

Si tiene preguntas con respecto a esta política y al modo en que puede afectar su caso de SNAP, llame al

Proyecto SNAP Outreach de URI: 1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com

LISTA DE DEDUCCIONES MÉDICAS DE SNAP

ATENCIÓN MÉDICA NO REEMBOLSADA POR EL SEGURO MÉDICO (por ejemplo, visitas al médico/clínico, atención dental, psicoterapia, rehabilitación, atención hospitalaria o ambulatoria, o atención de enfermeras o atención en el hogar)

| Tipo de atención | Costo/Mes |
|------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |

SEGURO MÉDICO (por ejemplo, primas, copagos, deducibles)

| Tipo de gasto | Costo/Mes |
|---------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |

TRATAMIENTOS DE SALUD ALTERNATIVOS (por ejemplo, quiropraxia, acupuntura, terapia con masajes o curación mediante la ciencia cristiana)

| Tipo de tratamiento | Costo/Mes |
|---------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |

TRANSPORTE O ALOJAMIENTO PARA OBTENER SERVICIOS O TRATAMIENTOS MÉDICOS (por ejemplo, el consumo de combustible por milla de su auto es \$0,555 por milla; el costo de un autobús, subterráneo, servicio de transporte o taxi)

| Tipo de transporte | Costo/Mes |
|--------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |

MEDICAMENTOS DE VENTA BAJO RECETA

| Tipo de medicación | Costo/Mes |
|--------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

MEDICAMENTOS DE VENTA LIBRE RECETADOS POR UN PROVEEDOR DE ATENCIÓN MÉDICA (por ejemplo, analgésicos, antiácidos, vitaminas, insulina, suplementos de hierbas)

| Tipo de medicamento | Costo/Mes |
|---------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

SUMINISTROS RELACIONADOS CON LA SALUD RECETADOS POR UN PROVEEDOR DE ATENCIÓN MÉDICA (por ejemplo, para el cuidado de los pies, suministros para la incontinencia, dentaduras, baterías para audífonos u otros dispositivos médicos, anteojos, lentes de contacto o suministros para lentes de contacto)

| Tipo de suministro | Costo/Mes |
|--------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

EQUIPAMIENTO DE SALUD (por ejemplo, compra/reparación de una silla de ruedas o de un dispositivo de movilidad, prótesis, sistemas de respuesta de emergencia personal, equipos para la comunicación de los discapacitados auditivos, del habla o de la vista)

| Tipo de equipamiento | Costo/Mes |
|----------------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

OTROS GASTOS (por ejemplo, adquisición y mantenimiento de un animal de servicio, de un servicio de asistente o de una ama de llaves)

| Tipo de gasto | Costo/Mes |
|---------------|-----------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

MONTO TOTAL DE GASTOS MÉDICOS MENSUALES: \$



Policy *SNAP-shot* Medical Expense Deductions



If you are age 60 or over, or have a disability, your medical expenses can be deducted from your income, and may increase your Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP) benefits.

What medical expenses can be counted?

- Health insurance premiums
- Medicare premiums
- Eyeglasses
- Dental care
- Co-payments
- Prescriptions
- Hearing aids
- Mental health treatment
- Hospital bills

✦ Other documented medical costs may count as well. **See reverse for more examples and a checklist.**

How much do my monthly medical expenses have to be to get a deduction?

If your out-of-pocket medical expenses add up to at least \$35 a month, DHS will deduct \$141 from your monthly income. That is called a *standard medical deduction*.

What if my monthly medical expenses are more than \$141 a month?

The standard medical deduction is applied to any person who can show monthly medical expenses between \$35 and \$176. If your monthly medical expenses are more than \$176, DHS will deduct the actual amount of your monthly medical expenses after subtracting \$35 from the total expense. For example, if your monthly medical expenses total \$235 that will result in a \$200 deduction ($235 - 35 = 200$).

Are only monthly expenses counted?

No, any ongoing expenses can count toward this deduction. For example, if you visit a doctor every 3 months, DHS will pro-rate that cost to determine the monthly expense and this will count towards the deduction.

What if my medical expenses change after I get SNAP benefits?

If your medical expenses go up or down, you can report that to DHS by sending a change report form and proof of the expense.

What if I pay a large medical bill in its entirety?

If you make a large, one-time payment towards a medical expense, you can report it to DHS (provide proof of the expense) and request that the cost be averaged over your SNAP certification period.

Questions? Call us!

URI SNAP Outreach Project: 1-866-306-0270

www.eatbettertoday.com

SNAP MEDICAL DEDUCTIONS CHECKLIST*

***PLEASE NOTE:** This checklist is only a guide to help you figure out what medical expenses you have that could count towards a deduction. Completing this form does NOT prove you have these expenses. You must send DHS proof of expenses (e.g. receipts, bills, RX slips) to get credit for them.

MEDICAL CARE NOT REIMBURSED BY INSURANCE (e.g., doctor/clinic visits, dental care, psychotherapy, rehabilitation, hospital or outpatient care, nursing or home health care)

| Type of care | Cost/Month |
|--------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |

HEALTH INSURANCE (e.g., premiums, co-payments, deductibles)

| Type of cost | Cost/Month |
|--------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |

ALTERNATIVE HEALTH TREATMENTS (e.g., chiropractic, acupuncture, massage therapy, Christian Science healing)

| Type of treatment | Cost/Month |
|-------------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |

TRANSPORTATION/LODGING TO OBTAIN MEDICAL TREATMENT OR SERVICES (e.g., mileage for use of your car \$.535 a mile; actual cost of bus, subway, shuttle, or taxi)

| Type of transportation | Cost/Month |
|------------------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |

PRESCRIPTION MEDICATION

| Type of medication | Cost/Month |
|--------------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

OVER-THE-COUNTER MEDICATION PRESCRIBED BY A HEALTH CARE PROVIDER (e.g., pain relievers, antacids, vitamins, insulin, herbal supplements)

| Type of medication | Cost/Month |
|--------------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

HEALTH-RELATED SUPPLIES PRESCRIBED BY A HEALTH CARE PROVIDER (e.g., foot care, incontinence supplies, dentures, hearing aids/batteries, eyeglasses, contact lenses/lens supplies)

| Type of supply | Cost/Month |
|----------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

HEALTH EQUIPMENT (e.g., purchase/repair of wheelchair/mobility aid, prosthetics, personal emergency response system, communication equipment for the hearing, speech or visually impaired)

| Type of equipment | Cost/Month |
|-------------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

OTHER EXPENSES (e.g., securing and maintaining service animals, CNA services, homemaker / attendant services)

| Type of expense | Cost/Month |
|-----------------|------------|
| | \$ |
| | \$ |
| | \$ |

TOTAL COST OF MEDICAL EXPENSES PER MONTH: \$

The SNAP Outreach Project is a program of the URI Feinstein Center for a Hunger Free America. Support for this project is provided in part by a grant from Tufts Health Plan Foundation. The University of Rhode Island is an equal opportunity employer committed to the principles of affirmative action.
Medical Deductions/Spring 2021.